

เอกสารแนะนำนักศึกษามหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานีที่จะสำเร็จการศึกษา

สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน

การขอสำเร็จการศึกษา

- ☉ ให้นักศึกษาดำเนินการเมื่อถึงภาคเรียนสุดท้ายที่ลงทะเบียนเรียนรายวิชาได้ครบหลักสูตร โดยนักศึกษาที่ประสงค์จะขอสำเร็จการศึกษา ให้ยื่นคำร้องขอสำเร็จการศึกษา ตามวัน - เวลา ที่ทางสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนกำหนดให้ในแต่ละภาคเรียน เพื่อทางสำนักฯ จะได้ตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลผู้ขอสำเร็จการศึกษา กรณีที่ยังไม่ได้ดำเนินการให้ดำเนินการโดยด่วนที่สุด
- ☉ ค่าธรรมเนียมค่าขอขึ้นทะเบียนบัณฑิตที่กองคลังเป็นเงิน 1,100 บาท (ค่าเอกสาร 100 บาทและค่าขึ้นทะเบียนบัณฑิต 1,000 บาท)
- ☉ กรณีที่ขอสำเร็จการศึกษาแต่ ไม่สามารถสำเร็จการศึกษาได้ ในภาคการศึกษาต่อไปที่นักศึกษาลงทะเบียนเพื่อสำเร็จการศึกษาให้ส่งคำร้องขอสำเร็จการศึกษาและรูปถ่ายบัณฑิตใหม่โดย ไม่ต้องชำระค่าธรรมเนียมค่าขึ้นทะเบียน
- ☉ กรณีที่มีการเปลี่ยนยศ คำนามหนานาม หรือชื่อ-สกุล ต้องดำเนินการแจ้งสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนให้แล้วเสร็จ ก่อนการอนุมัติผลสำเร็จการศึกษา โดยการเปลี่ยนแปลงข้อมูลต้องแนบหลักฐานการเปลี่ยนแปลงให้เรียบร้อย กรณีอนุมัติผลสำเร็จการศึกษาแล้วไม่สามารถเปลี่ยนแปลงข้อมูลใด ๆ ได้

เกณฑ์และคุณสมบัติผู้สำเร็จการศึกษา

- ☉ เรียนครบหลักสูตรและสอบได้ทุกรายวิชา กรณีมีวิชาที่ได้ผลการเรียน E หรือ W จะต้องลงทะเบียนเรียนเพื่อแก้ผลการเรียนให้ครบถ้วน เมื่อประมวลผลการสำเร็จการศึกษาจะต้องได้รายวิชาครบถ้วนตามโครงสร้างหลักสูตรของวิชาเอกที่ตนเองเรียน
- ☉ เกเรตเฉลี่ยสำเร็จการศึกษาจะต้องได้ 2.00 ขึ้นไป

เกณฑ์และคุณสมบัติการได้รับเกียรตินิยม

เกียรตินิยมอันดับ 1 ต้องได้เกเรตเฉลี่ยสะสมจะต้องได้ 3.60 ขึ้นไป และเกียรตินิยมอันดับ 2 จะต้องได้เกเรตเฉลี่ยสะสม 3.25 ขึ้นไป โดยจะต้องผ่านคุณสมบัติดังต่อไปนี้

- ☉ ไม่มีรายวิชาใดได้ผลการเรียนเป็น E, D หรือ D+
- ☉ ไม่มีการ ยกเว้น รายวิชา และไม่ใช่นักศึกษาหลักสูตรเทียบเข้า (นักศึกษาหลักสูตรนี้จะ มีรายวิชายกเว้น)
- ☉ ภาคปกติใช้เวลาในการศึกษา 8 ภาคเรียนสำหรับหลักสูตร 4 ปี และ 10 ภาคเรียนสำหรับหลักสูตร 5 ปี
- ☉ ภาค กศ.บท. ใช้เวลาในการศึกษา 14 ภาคเรียนสำหรับหลักสูตร 4 ปี

การขอใบรับรองการศึกษาเพื่อใช้สำหรับการสมัครงาน

กรณีนักศึกษาต้องการใบรับรองการศึกษาเพื่อสมัครงาน นักศึกษาสามารถขอเอกสารได้โดยใช้แบบฟอร์มคำร้องขอเอกสาร ณ สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนมีค่าธรรมเนียมฉบับละ 100 บาท

- หากมีเกเรตครบทุกรายวิชาและครบตามโครงสร้างหลักสูตรจะได้รับสถานะเป็นรองสภามหาวิทยาลัยอนุมัติ
- หากเกเรตยังไม่ครบจะได้สถานะเป็นยังไม่สำเร็จการศึกษา(ใบเกเรต) หรือกำลังศึกษาภาคเรียนสุดท้าย(ใบรับรอง)
- สามารถขอได้วันที่ 1 - 12 ของทุกเดือนเท่านั้น ตั้งแต่วันที่ 13 จนถึงวันสิ้นเดือนเป็นกระบวนการอนุมัติผลสำเร็จการศึกษา

หากเข้าสู่กระบวนการอนุมัติผลสำเร็จการศึกษาในรอบการอนุมัตินั้น ทางสำนักส่งเสริมฯ ขอสงวนสิทธิ์ในการไม่ออกเอกสารฉบับรองอนุมัติผล โดยให้รอรับเอกสารฉบับจริงตามประกาศแจ้งรับเอกสารสำเร็จการศึกษา



สอบเสร็จ/เกเรตครบ จบเลยใช่ไหม ???

NO.....ไม่ใช่จ้ะ ทะเบียนจะตรวจสอบครบหลักสูตรก่อน และนำเสนออนุมัติการสำเร็จการศึกษาจากสภาฯ ก่อนนะ แล้วทะเบียนจะประกาศรายชื่อผู้สำเร็จการศึกษาที่ได้รับการอนุมัติจากสภาเป็นรอบ ๆ



NEXT

ได้รับ message จากระบบว่าสำเร็จการศึกษา รับเอกสารจบได้เลยไหม ???

ยังไม่ได้จ้ะ เพราะเป็นการดำเนินการจัดทำเอกสารของทะเบียน ต้องผ่านการประชุมสภาฯ ของเดือนนั้นก่อน และจะมารับได้ตามประกาศที่ทะเบียนแจ้งในเว็บไซต์ ค่ะ



เอกสารที่ขอไปสมัครงาน ระบุวันจบมัย แล้วถ้าเกเรตยังไม่ครบขอได้หรือป่าว

เอกสารที่ขอ ถ้าเกเรตครบ / ครบหลักสูตร จะออกเป็นสถานะ รองอนุมัติผล ไม่ระบุวันสำเร็จการศึกษาเพราะต้องรอเข้าสภาฯ ถ้าเกเรตไม่ครบ จะออกสถานะเป็นกำลังศึกษาเป็นภาคเรียนสุดท้าย

การรับใบรายงานผลการศึกษานับสำเร็จการศึกษา

๑ ใบรายงานผลการเรียนและใบรับรองคุณวุฒิชุดสำเร็จการศึกษาทางมหาวิทยาลัยออกเป็นภาษาไทยเท่านั้น หากนักศึกษาต้องการฉบับภาษาอังกฤษ นักศึกษาต้องดำเนินการยื่นคำร้องขอเอกสารที่สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน เพื่อระบุขอเป็นฉบับภาษาอังกฤษแบบรูปถ่ายชุดครุย สำหรับใบรายงานผลการศึกษาใช้รูปถ่าย 1 นิ้วและสำหรับใบรับรองคุณวุฒิใช้รูปถ่าย 2 นิ้ว ค่าธรรมเนียมเอกสารใบละ 100 บาท

๑ การรับใบรายงานผลการศึกษาและใบรับรองคุณวุฒิชุดสำเร็จการศึกษา

→ สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนเสนอรายชื่อผู้ที่สำเร็จการศึกษาต่อสภามหาวิทยาลัยอนุมัติเพื่อให้ปริญาแก่ผู้สำเร็จการศึกษา เมื่อได้รับการอนุมัติเป็นที่เรียบร้อยแล้ว ผู้สำเร็จการศึกษาสามารถมารับใบรายงานผลการศึกษาและใบรับรองคุณวุฒิ หลังจากที่ได้รับการอนุมัติจากสภามหาวิทยาลัย ประมาณวันที่ 10 ของเดือนถัดไป หรือตรวจสอบจากประกาศในเว็บไซต์ของสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน

→ เอกสารในการนำมารับใบรายงานผลการศึกษาและใบรับรองคุณวุฒิ

๖ **นักศึกษาภาคปกติ** ให้นำบัตรนักศึกษาหรือบัตรประจำตัวประชาชน และใบขึ้นทะเบียนบัณฑิต พร้อมใบปัจฉิมนิเทศที่ได้รับจากกองพัฒนานักศึกษาและใบบันทึกกิจกรรมที่ผ่านกิจกรรมโดยผู้มีอำนาจลงนามอนุมัติการทำกิจกรรม **หากไม่ผ่านกิจกรรมและไม่ใบปัจฉิมนิเทศจากกองพัฒนานักศึกษาไม่สามารรับเอกสารได้**

→ **นักศึกษาภาค กศ.บท.** ให้นำบัตรนักศึกษาหรือบัตรประจำตัวประชาชน และใบขึ้นทะเบียนบัณฑิตมาเพื่อรับเอกสาร

→ หากไม่สามารถมารับเอกสารด้วยตนเองจะต้องทำหนังสือมอบอำนาจ พร้อมกับแนบบสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้มอบอำนาจ และสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้รับมอบอำนาจ รวมถึงใบขึ้นทะเบียนบัณฑิต และใบกิจกรรม(เฉพาะนักศึกษาภาคปกติ) มาใช้ประกอบการรับ

การขึ้นทะเบียนบัณฑิตในระบบบริการการศึกษา

เมื่อได้รับเอกสารสำเร็จการศึกษาเป็นที่เรียบร้อยแล้ว บัณฑิตต้องเข้าบันทึกข้อมูลภาวะการมีงานทำ ในระบบบริการการศึกษาเมนู **ขึ้นทะเบียนบัณฑิต** (เมนูจะปรากฏเมื่อได้รับอนุมัติเป็นผู้สำเร็จการศึกษา) โดยดำเนินการดังนี้

ครั้งที่ 1 เมื่อสำเร็จการศึกษา เข้าบันทึกข้อมูลและพิมพ์ใบขึ้นทะเบียนบัณฑิตมายื่นเพื่อรับเอกสารใบรายงานผลการศึกษานับสำเร็จการศึกษา เพื่อให้ข้อมูลสถานที่ติดต่อ ประเมินผลหลักสูตร การศึกษาต่อและกรณีผู้ที่มีงานทำแล้วให้ระบุข้อมูลของสถานประกอบการ หรือการทำงานด้วย สามารถดำเนินการได้ทันทีตั้งแต่ได้สถานะสำเร็จการศึกษาในระบบบริการการศึกษา

ครั้งที่ 2 รอบระยะเวลา 3 เดือน 6 เดือน และ 9 เดือน หลังจากสำเร็จการศึกษา ให้เข้าระบบเพื่อปรับปรุงข้อมูลการติดต่อสถานการณ์ทำงาน และสถานที่ทำงาน กรณีที่ข้อมูลไม่ได้เปลี่ยนแปลง ไม่ต้องดำเนินการในครั้งนั้น



Congratulations!



จะขึ้นทะเบียนบัณฑิตในระบบได้เมื่อไหร่ ???

เมื่อได้ปรับสถานะเป็นผู้สำเร็จการศึกษาก่อนหน้าจะ ถึงจะมีเมนูขึ้นทะเบียนบัณฑิตให้กรอกจ้ะ

ปัจฉิมเสรี รับบใจจบได้เลยมัย ???

ถ้าสถานะยังไม่ได้เป็นผู้สำเร็จการศึกษาที่สภาฯ อนุมัติ ก็ยังไม่ได้นะคะ จะได้เมื่อทะเบียนประกาศวันรับเอกสารในเว็บไซต์

ใบกิจกรรม กับใบปัจฉิม ให้ทะเบียนตอนไหน??? ตอนมารับใบจบตัวจริงจ้ะ

เว็บไซต์และหมายเลขโทรศัพท์ติดต่อสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน

⇒ เว็บไซต์สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน <http://regis.sru.ac.th>

⇒ ระบบบริการการศึกษา <http://reg.sru.ac.th>

⇒ Facebook มหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี <https://www.facebook.com/groups/SURATTHANI.RAJABHAT.UNIVERSI>

⇒ สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน หมายเลขโทรศัพท์ติดต่อ 0-77913357 , 0-7791-3333 ต่อ 3911, 3902