

ขั้นตอนดำเนินการยืนยันสิทธิ์ และการรายงานตัว

๑. ผู้ผ่านการคัดเลือกเข้าทำการยืนยันสิทธิ์ในระบบ TCAS ผ่านเว็บไซต์ ทปอ. ที่ <https://student.mytcas.com> ในวันที่ ๓๐ - ๓๑ มกราคม ๒๕๖๓
๒. ผู้ผ่านการคัดเลือกพิมพ์ใบชำระเงินค่าธรรมเนียมการศึกษาผ่านเว็บไซต์ <http://reg.sru.ac.th/registrar/apphome.asp> ในวันที่ ๓๐ มกราคม - ๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ และชำระเงินค่าธรรมเนียมนักศึกษาใหม่และค่าธรรมเนียมการศึกษา ผ่านธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) และธนาคารทหารไทย จำกัด (มหาชน) ทุกสาขา (สถานะชำระเงินจะแสดงหลังการชำระเงินกับธนาคาร ๓ วันทำการ)
๓. ผู้ผ่านการคัดเลือกเข้าบันทึกข้อมูลและพิมพ์ใบรายงานตัวเพื่อนำมารายงานตัว ผ่านเว็บไซต์ <http://reg.sru.ac.th> ในวันที่ ๙ - ๑๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ (โดยใช้ รหัสนักศึกษาในใบชำระเงิน เป็นทั้งรหัสประจำตัว และ รหัสผ่าน)
๔. ผู้ผ่านการคัดเลือกแนบเอกสารเพื่อยื่นขอรายงานตัว ผ่านระบบ <http://signup.sru.ac.th/sim/> ภายในวันที่ ๙ - ๑๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓
 - ๔.๑ รูปถ่ายขนาด ๑ นิ้ว
ใบรายงานตัวพร้อมติดรูปถ่ายชุดเครื่องแบบนักศึกษาขนาด ๑ นิ้ว จำนวน ๑ ฉบับ
 - ๔.๒ สำเนาใบเสร็จชำระเงินค่าธรรมเนียมนักศึกษาใหม่และค่าธรรมเนียมการศึกษา (พร้อมฉบับจริง) จำนวน ๑ ฉบับ
 - ๔.๓ สำเนาทะเบียนบ้านฉบับจริง พร้อมสำเนา ซึ่งรับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน ๑ ฉบับ
 - ๔.๔ สำเนาบัตรประชาชน ซึ่งรับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน ๑ ฉบับ
 - ๔.๕ กรณีเปลี่ยนชื่อ-สกุล แตกต่างไปจากใบแสดงผลการเรียนให้นำหลักฐานการเปลี่ยนชื่อ-สกุล ฉบับจริง พร้อมสำเนามาประกอบการเปลี่ยนชื่อ-สกุล
 - ๔.๖ สำเนาระเบียนแสดงผลการเรียน ที่แสดงค่าผลการเรียนสะสม (GPA) ในระดับมัธยมศึกษาตอนปลายหรือเทียบเท่า ๕ ภาคการศึกษา ซึ่งรับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน ๑ ฉบับ
 - ๔.๗ ในกรณีที่ เป็นคณะพยาบาลศาสตร์ต้องมีเอกสารใบตรวจสุขภาพที่รับรองจากโรงพยาบาลของรัฐ
๕. ผู้ผ่านการคัดเลือกยื่นหลักฐานพร้อมรายงานตัว ณ หอประชุมวชิราลงกรณ มหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี ในวันที่ ๑๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ เวลา ๐๘:๓๐ - ๑๒:๐๐ น. หากไม่มา รายงานตัวในวัน เวลา ดังกล่าว จะถือว่าสละสิทธิ์ เอกสารที่ต้องนำมาในวันรายงานตัว ประกอบด้วย
 - ๕.๑ ใบรายงานตัวพร้อมติดรูปถ่ายชุดเครื่องแบบนักศึกษาขนาด ๑ นิ้ว จำนวน ๑ ฉบับ
 - ๕.๒ แบบฟอร์มข้อตกลงการรายงานตัวเข้าศึกษาต่อ
 - ๕.๓ สำเนาใบเสร็จชำระเงินค่าธรรมเนียมนักศึกษาใหม่และค่าธรรมเนียมการศึกษา (พร้อมฉบับจริง) จำนวน ๑ ฉบับ
 - ๕.๔ สำเนาทะเบียนบ้านฉบับจริง พร้อมสำเนา ซึ่งรับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน ๑ ฉบับ
 - ๕.๕ สำเนาบัตรประชาชน ซึ่งรับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน ๑ ฉบับ
 - ๕.๖ กรณีเปลี่ยนชื่อ-สกุล แตกต่างไปจากใบแสดงผลการเรียนให้นำหลักฐานการเปลี่ยนชื่อ-สกุล ฉบับจริง พร้อมสำเนามาประกอบการเปลี่ยนชื่อ-สกุล
 - ๕.๗ สำเนาระเบียนแสดงผลการเรียน ที่แสดงค่าผลการเรียนสะสม (GPA) ในระดับมัธยมศึกษาตอนปลายหรือเทียบเท่า ๕ ภาคการศึกษา ซึ่งรับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน ๑ ฉบับ
๖. หากกรณี มหาวิทยาลัยตรวจสอบภายหลังพบว่า ผู้ผ่านการคัดเลือกขาดคุณสมบัติ มหาวิทยาลัยจะตัดสิทธิ์การเข้าศึกษาและไม่สามารถขอเงินค่าธรรมเนียมรายงานตัวคืนได้